

Stellenausschreibung

Der Wasserversorgungszweckverband Weimar versorgt alle Einwohner und Unternehmen in Weimar und 30 weiteren Kommunen im Umland mit dem wichtigsten Grundnahrungsmittel überhaupt – unserem Trinkwasser.

Zur Unterstützung unseres Verbandes mit Sitz in Weimar suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter Netzdokumentation (w/m/d)

in Vollzeit (39 Wochenstunden) bzw. Teilzeit (20 - 30 Wochenstunden). Sie wird unbefristet ausgeschrieben.

Ihre Aufgaben:

- Erfassung/Dokumentation des Anlagenbestandes im geografischen Informationssystem (GIS)
- Mitwirkung bei der örtlichen Vermessung des Anlagenbestandes auf Baustellen im Versorgungsgebiet
- Erteilung von Bestandsauskünften im Rahmen von Bauanfragen und Stellungnahmen
- Unterstützung bei allgemeinen, administrativen Bürotätigkeiten, Aktenarchivierung und Digitalisierung

Wir bieten:

- einen spannenden und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- ein verantwortungsvolles, kooperatives und freundliches Miteinander im Team
- ein flexibles Arbeitszeitkonto
- attraktive tarifvertragliche Vergütung (TV-V, EG 5) mit 30 Tagen Urlaub und betrieblicher Altersvorsorge

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Geomatiker, Bauzeichner, Technischer Zeichner oder vergleichbarer Facharbeiterabschluss, möglichst erste Berufserfahrungen
- gute Anwenderkenntnisse MS Office und CAD-Kenntnisse (z.B. AutoCAD, GIS-Systeme)
- mentale Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- hohe Einsatzbereitschaft und selbständige Arbeitsweise

Ihre Fragen beantwortet unser Personalbüro gerne per Mail personal@wasserversorgung-weimar.de oder telefonisch 03643/7444-101 od. -102.

So bewerben Sie sich:

bevorzugt per Mail an bewerbungen@wasserversorgung-weimar.de

oder postalisch an

Wasserversorgungszweckverband Weimar

-Personalbüro-

Friedensstraße 42

99423 Weimar